[Lugar y fecha]

**RECLAMACIÓN POR DESACUERDO CON FACTURA**

D. [Nombre y Apellidos del usuario/remitente].

C./ [Dirección del usuario, código postal, localidad]

**Compañía telefónica** [Nombre de la compañía telefónica].

**Oficina de Atención al Usuario**: [dirección completa de la compañía y código postal].

Factura Nº [número], Nº de teléfono [número].

Saludos cordiales:

En la factura referida previamente y de la que adjunto una copia, se registran unos consumos que yo no he realizado y que no pueden ser posibles por las siguientes razones:

[Indica las razones: domicilio no habitado, ausencia del domicilio durante ese periodo, media de las facturas anteriores con copia adjunta, etc.].

Por lo tanto, les ruego que adopten las medidas necesarias para realizar las verificaciones técnicas y demás comprobaciones a fin determinar que la facturación es errónea. En consecuencia, les solicito que la cantidad de [monto excedente facturado] euros, correspondiente a las llamadas que considero indebidamente facturadas, me sea compensada en el próximo recibo del periodo de facturación.

Asimismo, les requiero el número de referencia de la presente reclamación para tener constancia de su existencia.

Quedando a la espera de su pronta respuesta, se despide cordialmente,

[Nombre y Apellidos del usuario/ remitente]

[Firma]

**Muchas Gracias por descargar el documento**

Puedes **encontrar más ejemplos y formatos de documentos en** en el siguiente enlace

* <https://modelos-de.com/>